

## **Afdeling/Stab: Familie og Børnehandicap - Solbo**

### **Action card – Lokal Kriseplan ifht. Covid19**

#### **Opgave**

*Beskriv opgaven der skal løses. Hvilken indsatsplan understøttes af denne action card?*

- Beskrive indsats ved mistanke om smitte af Covid19 blandt børnene.
- Beskrive indsats ved konstateret smitte af Covid19.
- Sikre raske personaler ved smitte af Corona iblandt personalet.

#### **Hvem**

*Hvem udfører opgaven?*

Leder genetablerer en Covid19 styregruppe på Solbo.

Ved mistanke om Corona smitte blandt børn på Solbo skal personalet kontakte Leder eller Maj-Britt, Thomas og Kamilla (Se sommerferieplan).

Den ansvarlige leder uddelegerer opgaver til resten styregruppen.

Det er ledelsen der udstikker retningslinjen for, hvordan beboere og personale skal forholde sig i forhold til den/de konkrete tilfælde af Covid19.

Styregruppen har overblik over personalsituationen og modtager alle sygemeldinger, samt bevare overblikket over, hvilke medarbejdere der er sygdomsramt og hvornår de er raskmeldt.

#### **Hvornår**

*Hvornår skal opgaven udføres?*

Umiddelbart ved mistanke eller konstatering om smitte af Covid19.

#### **Handling**

*Beskriv konkret hvad der skal gøres?*

*Beskriv hvordan opgaven udføres?*

*Beskriv hvordan det rapporteres tilbage, at handlingen er udført?*

- Barnet isoleres på sit værelse, for at undgå yderligere smitte til andre.
- Personalet kontakter Leder.
- Leder skaber overblik over raske og syge børn/unge og medarbejdere og muligt smittede medarbejdere.
- Leder orienterer Lone Baggersgaard.
- Hvis en medarbejder oplever symptomer på smitte, skal medarbejderen tage hjem øjeblikkeligt og kontakte egen læge.

- Hvis en medarbejder har været sammen med en beboer med mistanke om smitte, handles der efter lægens anvisning. Link til Sundhedsstyrelsen: <https://www.sst.dk/da/viden/smitsomme-sygdomme/smitsomme-sygdomme-a-aa/coronavirus>
- Generelle principper for arbejdstidsplanlægning og arbejdstidsregler kan om nødvendigt tilsidesættes i nødplanen.
- Opgaver prioriteres eller fravælges helt.
- Meget syge børn vil blive indlagt, vi skal prioritere at dække vagtplanen på Solbo. Forældre til døgnanbragte børn opfordres til at bistå deres børn ved indlæggelse.
- I tilfælde af smitte med Coronavirus vil der løbende ske opdatering til medarbejdere og pårørende.

### Bemanding

*Hvilket personale udfører opgaven?*

Det tilstedeværende personale

### Udstyr

*Beskriv evt. særligt udstyr der skal bruges til at løse opgaven?*

*Hvor findes udstyret?*

Ved kontakt med beboere med mistanke om smitte eller konstateret smitte bæres COVID-19 specifikke værnemidler.

Se vejledning i Coronamappen *Anbefalinger til personale i Botilbud ved mistænkt eller påvist Covid19 hos borger.*

Diverse værnemidler vil være tilgængelige i medicinrummene.

Ved akut behov for værnemidler kan centrallager kontaktes på: 51287252 / 24752599. Centrallager for værnemidler forefindes på Mads Clausensvej 11, 8600 Silkeborg.

### Kontaktoplysninger

*Liste over særlige kontaktpersoner i forbindelse med den konkrete opgaves udførelse?*

- Leder Poul Svejstrup: 24804936 (Nødtlf.: 22311657)
- Leder uge 27 og 28 Lone Baggersgaard Petersen: 51185436
- Leder uge 29 Solvejg Lund: 20257616
- Læge: Ring til beboernes egen praktiserende læge eller vagtlæge.

Sundhedsfaglig hjælp og vejledning ved akutteamet hele døgnet, Tlf. akutteam: 29795540.

### Oprettelse/revision

Dette Action card er udarbejdet ledelse og Amir på Solbo.

Godkendt af leder Poul Svejstrup d. 26/6-2020.